

REGOLAMENTO PER DOCENTI E COLLABORATORI IN CASO DI SCIOPERO

1 - Il Dirigente Scolastico, in occasione di ogni sciopero inviterà, con Comunicazione di Servizio, coloro che intendono aderire allo sciopero, a darne tempestiva comunicazione.
La comunicazione ha carattere volontario.
La dichiarazione di adesione allo sciopero non è successivamente revocabile.

2 - Il Dirigente, tramite gli Insegnanti, avverte le famiglie che il servizio scolastico non è garantito.
Le Associazioni Sindacali sono tenute ad indire lo sciopero in tempo utile affinché il Dirigente possa avvisare le famiglie con 5 giorni di anticipo

3 - Chi non sciopera deve essere presente a scuola alla prima ora ed effettuare un numero di ore pari al proprio orario giornaliero.

4 - L'eventuale cambio d'orario che si rendesse necessario per Docenti e Collaboratori in giornata di sciopero è stabilito dal D. S.

5 - Chi non sciopera ha l'obbligo di effettuare tutte le prestazioni previste dal suo profilo professionale (insegnanti: docenza e vigilanza, collaboratori: pulizia e vigilanza) su tutti gli alunni presenti.

6 - Qualora il numero degli alunni superi il massimo consentito, il Docente, con l'aiuto dei Collaboratori Scolastici, farà vigilanza organizzando le attività più idonee per mantenere il controllo su tutti gli alunni.

7 - In caso di sciopero di tutti i Collaboratori Scolastici, i Docenti che non scioperano dovranno prendere la chiave dell'edificio il giorno prima e provvedere all'apertura e chiusura oppure rivolgersi ai Vigili Urbani che sono in possesso delle chiavi delle scuole del Comune.

8 - Il giorno dello sciopero il personale non scioperante di ogni plesso firmerà la propria presenza su un apposito foglio che andrà consegnato in segreteria alla prima ora del giorno successivo al fine della rilevazione obbligatoria.